ACTA N° 185

FECHA: Bogotá, abril 23 de 2024

HORA: 7:00 am A 8:00 am

LUGAR: Salón Múltiple

TEMA: Socialización - Protocolo Extravío

ASISTENTES: Auxiliares de Enfermería

ORDEN DEL DÍA:

1. Convocar al grupo de recursos humanos del Hogar Casa Nostra.
2. Presentar el tema a tratar.
3. Se da inicio a la ponencia haciendo uso de una metodología participativa.
4. Retroalimentación de la actividad.
5. Cierre de la capacitación.
6. La actividad se realizó de igual forma y con la misma dinámica se realizó el día 22 del presente mes.

OBJETIVO:
Socializar las actividades a seguir por parte de la Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra en el momento en que se presente extravío de una de las personas mayores institucionalizadas.

INTRODUCCIÓN: El extravío de una persona mayor es un evento adverso que puede ocurrir durante la prestación del servicio al interior de la Comunidad de Cuidado y teniendo en cuenta que su condición lo vuelve vulnerable a diferentes estímulos del entorno desconocido que interactúa con él, se hace necesario impartir un protocolo de búsqueda y a su vez de orientación para quienes son sus cuidadores.

DESARROLLO: Se convoca al grupo de auxiliares de enfermería de la siguiente manera:

22/04/2024

7:00 am
Se convoca al grupo de auxiliares de enfermería post-turno con el fin de realizar una socialización sobre el Protocolo de extravío

Se inicia con una introducción sobre el tema a tratar y mediante la utilización d diapositivas se continúa con la explicación de las pautas a desarrollar en caso de extravío de una persona mayor, los responsables de cada una de ellas.

De igual forma se hace una diferenciación entre el antes, el durante y el después de dicho proceso y finalmente se colocan ejemplos y posibles soluciones al respecto.

Para terminar se realiza un post-test en mesas de trabajo.

Se contó con la participación de 8 auxiliares de enfermería.

14:30 pm

Se convoca al grupo de auxiliares de enfermería turno de la tarde con el fin de dar una socialización sobre el Protocolo de Extravío. Se proyectan diapositivas las cuales se van explicando, se socializa la importancia de que la persona mayor haga uso del carnet al momento de salir de la Comunidad de cuidado y se socializa a manera de un conversatorio en la parte final del encuentro la importancia del apoyo por parte del equipo psicosocial a la red familiar y/o psicosocial de la persona mayor en caso de extravío.

Se contó con la participación de 11 auxiliares de enfermería.

23/04/2024

07:00 am

Se reúne al grupo de auxiliares de enfermería en el salón múltiple en donde se socializa el tema de Protocolo de Extravío.

Se socializan los pasos del antes, durante y después del extravío de la persona mayor, los responsables de cada una de las acciones y los tiempos en que se desarrollarán, Los participantes realizan preguntas relacionadas con el tema y se da solución a un caso hipotético.

Para finalizar se desarrolla un post test.

Se contó con la participación de 7 auxiliares de enfermería

10:30 am

Se convoca a las auxiliares de enfermería y se socializa el tema mencionado, se hacen preguntas relacionadas con el extravío de persona mayor y qué acciones creen que se deben desarrollar. A continuación se socializa el tema haciendo uso de diapositivas y se explican los pasos a seguir en caso de extravío de la persona mayor, las entidades a que se acude y los responsables de cada una de las pautas socializadas.

Se contó con la participación de 6 auxiliares de enfermería

En total participaron 32 auxiliares de enfermería, los restantes auxiliares no asistieron ya que se encontraban en acompañamiento de salidas a citas médicas, diálisis y administración de medicamentos.

Al finalizar cada una de las socializaciones se realizó post test

MATERIALES: Recurso humano, recurso locativo, diapositivas, audio, televisor e internet

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA: NO APLICA

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Claudia Torres Sosa	Gerontóloga	Centro de Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra	
Adriana del Pilar Amórtegui	Coordinadora	Centro de Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra	

Anexos: Registro Fotográfico y post test

Elaboró: Claudia Esperanza Torres Sosa – Gerontóloga – T. P. 52047593

REGISTRO FOTOGRÁFICO

22/04/2024

7:00 am



14:30 pm



23/04/2024
07:00 am



10:30 am



22/04/2024

Leidy Santamaría
Mariana Escobar
Adriana Rodriguez

- Colocar correct, con toda la información
- Informar que se ocolir, a donde y con quien al profesional correspondiente.

Secretaria integración c policía, medicina legal, Fiscalía

- indagar a la pm de su familia de su vida.
- socializar con la Pm.
- medicina legal

Lida rubiano
estefania Rojas
carlos delgado

22/04/2024

23/04/2024 Nalibe, Rosio, Sonia, Diana

Enunciar 2 entidades el estrabio de una persona

- Secretaria de Integracion Social, fiscalia

Amparo Rojas 23/04/2024
Yamile Merchan
Jenny Castro

* Enunciar dos entidades a las cuales se debe. Reportar la Perdida de la persona Mayor

Respuesta * Fiscalia
* Integracion Social.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Socialización. Protocolo Extravío. 2. Lugar: Salón Multiple. 3. Fecha y hora: 22/04/2024 Hora. 7:00am

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Angelly Lopes Daza	1000340714	Hogar casa nuestra	AUX Enfermeria	— N —	angellylopezdaza30@gmail.com	3118855611	
2	Mariana Escobar	1003534580	Hogar Casa Nuestra	Aux Enfermera	N/A	marianaescobar@gmail.com	3135856129	Mariana E.
3	Adriana Marcela Rodriguez	52950610	Hogar casa Nuestra	AUX enfermeria	N/A	adm-82diyu@Hotmail.com	3142580181	
4	Laura Santamaria	1082408469	Hogar casa Nuestra	Aux de Enfermeria	N/A	laurangelsantm@gmail.com	3201044953	
5	Carlos Albeiro	1087187370	H.C.N	AUX Enfermeria	N/A	carlosalbeirojhoy1984@Gmail.com	3203826548	
6	Estefania Rojas Cruz	0729613826	H.C.N	AUX enfermeria	N/A	estefanyrc@unisenas.edu.co	3114598427	
7	LIDA Rocio RUBIANO	39678611	H.C.N	Auxiliar Enfermeria	N/A	lidarubianog@gmail.com	3122440053	LIDA Rocio Rubiano
8	Adriana P. Suarez Acosta	1104008470	H.C.N	Auxiliar Enfermera	N/A	Suarez18adriana@gmail.com	3209878810	Adriana Suarez A

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Protocolo Entrevista 2. Lugar: Salon Multiple 3. Fecha y hora: 22/04/2024 Hora. 14:30

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Henry Monroy	7186445	H.C.N	Aux Enfermeria	N/A	henry.monroy007@gmail.com	3125251462	
2	Diana Moreno	39726343	H.C.N	Aux Enfermeria	N/A	dianamoreno5@gmail.com	3103792099	
3	Ln Angela Gomez	52443755	HCN	Aux Enfermeria	N/A	lngomez@optimaplan	3125124370	Ln Angela Gomez
4	Leidi Castellanos	52198702	H.C.N	Psicologa	N/A	Psicologiacn@Instituto Tecnologico del Sur.edu.co	312-3090087	Leidi A. Castellanos
5	Diana Flórez	1007847.763	H.C.N.	12 Ambiental	N/A	cps.tecnologicodel sur.sga@gmail.com	3208960057	
6	Magaly Tejano	700760691	H.C.N	Aux Oficina	N/A	MagalyTejano77@gmail.com	3052660015	
7	Jobbly Rocio Obya Ramos	1002356635	H.C.N	Aux Enfermeria	N/A	Rocio0729@hotmail.com	3053266077	
8	Leidy Johana Cortes	38785860	H. C.N	Auxiliar	N/A	Leidy.prestamos@hotmail.com	3142761108	
9	Constanza Rodriguez	51870224	H. C.N	Tecnologo	N/A	horas personales@tecnologico del sur.edu.co	3046186845	
10	Erica Torres	1033732702	H.C.N	Auxiliar Enfermeria	N/A	ericatorres6@hotmail.com	304666.3060	
11	Orlando Sarmiento C	13730715	H.C.N	Aux en Enfermeria	N/A.	Osaro19@hotmail.com	3105387190	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Protocolo Extravío 2. Lugar: Salón Multiple. 3. Fecha y hora: 23/04/2024 Hora 7:00am

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	[illegible]	39623269	H.C.N.	Aux enfermera	N/A	[illegible]	3102[illegible]67	[illegible]
2	Nallive Cordoba	52704773	HCN	Auxiliar Enfermeria	N/A	nallive cordoba 79.80.@gmail.com	3209625333	Nallive C
3	Rocio Ramos	52542097	H C N	Aux enfermera	N/A	rocio 0124@ hotmail.es	321 3895040	Rocio R.
4	Jenny Marcela Castro	53084317	H C N	Aux Enfermera	N/A	[illegible]	3134659478.	Jenny Castro
5	Diana Carolina Tovar	26543242	H.C.N	Aux Enfermeria	N/A	carolina-2182@hotmail.com	3208276290	Diana tovar
6	Yamile Mercia Ocoes	39725769	H.C.N.	Aux enfermera	N/A	yamina0240@hotmail.com	3132770901	[illegible]
7	Edna Amparo Rojas Garcia	63510857	H.C.N	auxiliar enfermera	N/A	amparorojas032@hotmail.com	3144818582	[illegible]

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Protocolo Extravío 2. Lugar: Salón Múltiple 3. Fecha y hora: 23/04/2024 Hora: 10:30

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de Identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Nidia Catalina	53.139.752	enfermera	enfermera	N/A	— . — . —	3108787120	
2	Sarai Ordoñez	1000319021	AUX enfermería	Enfermería	N/A	ordonez3sarai20@gmail.com	3137690981	
3	Julieth Barragan	1023000156	AUX enfermería	H.C.N	N/A	julietbarragan2020@email.com	3132125396	
4	Yurley Esperanza	05475512	Aux enfermería	H.C.N	N/A	hoyenechegu22@gmail.com	3175024766	
5	Dora Rocio Fedosoff	39701866	Auxiliar Enfermería	Hogar casa Nostra	N/A	dafer710@hotmail.com	3213056772 3132128660	
6	Maria Lucia Gonzalez P	52794036	Aux Enfermería	H.C.N		angellezarezo@hotmail.com.	3105771445	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner